



# ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE

LICEO SCIENTIFICO – CLASSICO “S. NILO” – LINGUISTICO – ARTISTICO  
VIA A. DE FLORIO N. 70 – 87067 CORIGLIANO ROSSANO (CS)

Tel. 0983-514833

e-mail: [csis07100c@istruzione.it](mailto:csis07100c@istruzione.it) – [csis07100c@pec.istruzione.it](mailto:csis07100c@pec.istruzione.it)

[www.pololicealerosano.edu.it](http://www.pololicealerosano.edu.it)

**OGGETTO: Disposizioni riguardanti misure organizzative delle attività didattiche in relazione al contenimento della diffusione del SARS-CoV-2 al Polo Liceale area urbana Rossano**

## IL DIRIGENTE

**VISTA** la Legge 15 marzo 1997, n. 59, Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa;

## IN PARTICOLARE

l'art. 21, commi 8 e 9:

8. *L'autonomia organizzativa è finalizzata alla realizzazione della flessibilità, della diversificazione, dell'efficienza e dell'efficacia del servizio scolastico, alla integrazione e al miglior utilizzo delle risorse e delle strutture, all'introduzione di tecnologie innovative e al coordinamento con il contesto territoriale. Essa si esplica liberamente, anche mediante superamento dei vincoli in materia di unità oraria della lezione, dell'unitarietà del gruppo classe e delle modalità di organizzazione e impiego dei docenti, secondo finalità di ottimizzazione delle risorse umane, finanziarie, tecnologiche, materiali e temporali, fermi restando i giorni di attività didattica annuale previsti a livello nazionale, la distribuzione dell'attività didattica in non meno di cinque giorni settimanali, il rispetto dei complessivi obblighi annuali di servizio dei docenti previsti dai contratti collettivi che possono essere assolti invece che in cinque giorni settimanali anche sulla base di un'apposita programmazione plurisettimanale.*

9. *L'autonomia didattica è finalizzata al perseguimento degli obiettivi generali del sistema nazionale di istruzione, nel rispetto della libertà di insegnamento, della libertà di scelta educativa da parte delle famiglie e del diritto ad apprendere. Essa si sostanzia nella scelta libera e programmata di metodologie, strumenti, organizzazione e tempi di insegnamento, da adottare nel rispetto della possibile pluralità di opzioni metodologiche, e in ogni iniziativa che sia espressione di libertà progettuale, compresa l'eventuale offerta di insegnamenti opzionali, facoltativi o aggiuntivi e nel rispetto delle esigenze formative degli studenti. A tal fine, sulla base di quanto disposto dall'articolo 1, comma 71, della legge 23 dicembre 1996, n. 662, sono definiti criteri per*

*la determinazione degli organici funzionali di istituto, fermi restando il monte annuale orario complessivo previsto per ciascun curriculum e quello previsto per ciascuna delle discipline ed attività indicate come fondamentali di ciascun tipo o indirizzo di studi e l'obbligo di adottare procedure e strumenti di verifica e valutazione della produttività scolastica e del raggiungimento degli obiettivi;*

**VISTO** il D.Lgs. 16 aprile 1994, n. 297, Testo Unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado;

**VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, Regolamento dell'autonomia scolastica;

**VISTO** l'art. 25 del D.Lgs n. 165 del 30 marzo 2001, Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;

**VISTA** la Legge 13 luglio 2015, n. 107, Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti;

**VISTO** l'art. 28 e il Titolo X del D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81, Testo Unico in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;

**VISTA** la Legge 22 maggio 2020, n. 35, Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19, recante misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19;

**VISTA** la Legge 6 giugno 2020, n. 41, Conversione in legge con modificazioni del decreto-legge 8 aprile 2020, n. 22, recante misure urgenti sulla regolare conclusione e l'ordinato avvio dell'anno scolastico e sullo svolgimento degli esami di Stato;

**VISTA** l'O.M. 23 luglio 2020, n. 69;

**VISTO** il D.M. 6 agosto 2020, n. 87, Protocollo d'intesa per garantire l'avvio dell'anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di COVID-19;

**VISTO** il D.M. 7 agosto 2020, n. 89, Adozione delle Linee guida sulla Didattica digitale integrata, di cui al Decreto del Ministro dell'Istruzione 26 giugno 2020, n. 39;

**VISTO** il C.C.N.L. comparto Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;

**VISTO** il C.C.N.L. comparto Scuola 2006-2009 del 29 novembre 2007;

**VISTO** il Protocollo condiviso di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del COVID-19 negli ambienti di lavoro del 14 marzo 2020 e successivo aggiornamento del 24 aprile 2020;

**VISTO** Rapporto scuole aperte, società protetta, Politecnico di Torino, 2/5/2020;

**VISTO** il Piano per la ripartenza Suggerimenti operativi dell'Ufficio Scolastico Regionale della Calabria del 09/07/2020

**VISTO** Documento tecnico sull'ipotesi di rimodulazione delle misure contenitive nel settore scolastico, Comitato Tecnico Scientifico ex OO.C.D.P.C. 03/02/2020, 28/5/2020;

**VISTO** Piano scuola 2020-2021 – Documento per la pianificazione delle attività scolastiche, educative e formative in tutte le Istituzioni del Sistema nazionale di Istruzione, Ministero dell'Istruzione, 26/6/2020.

**CONSIDERATE** le Linee guida e le Note in materia di contenimento della diffusione del SARS-CoV-2 in ambito scolastico e l'avvio in sicurezza dell'anno scolastico 2020/2021 emanate dal Comitato Tecnico-Scientifico

**CONSIDERATA** l'esigenza primaria di garantire misure di prevenzione e mitigazione del rischio di trasmissione del contagio da SARS-CoV-2 tenendo conto del contesto specifico

dell'Istituzione scolastica e dell'organico dell'autonomia a disposizione;

**CONSIDERATA** l'esigenza di garantire il diritto all'apprendimento degli studenti nel rispetto del principio di equità educativa e dei bisogni educativi speciali individuali;

**CONSIDERATA** l'esigenza di garantire la qualità dell'offerta formativa in termini di maggior numero possibile di ore di didattica in presenza, in rapporto alle risorse a disposizione, in aule e spazi adeguatamente adattati alle esigenze scolastiche;

## **DETERMINA**

ai sensi dell'art. 25, comma 2, del D.Lgs. 165/2001, le seguenti misure organizzative dell'attività scolastica per l'anno scolastico 2020/2021 per il contenimento della diffusione del SARS-CoV-2 per il Polo Liceale area urbana Rossano (CSIS07100C)

### **1. Premessa**

La ripresa delle attività deve essere effettuata in un **complesso equilibrio** tra:

1. **Sicurezza**, in termini di contenimento del rischio di contagio,
2. **Benessere socio emotivo** di studenti e lavoratori della scuola,
3. **Qualità dei processi di apprendimento**
4. **Rispetto dei diritti costituzionali** alla salute e all'istruzione.

Centrale, pertanto, sarà il ruolo del dirigente scolastico secondo la normativa vigente, del personale docente, del personale ATA in particolare del DSGA nei termini di coordinamento della azioni del personale ATA, delle famiglie e degli studenti per la responsabilità sociale e di tutti gli stakeholder che hanno in questi anni sostenuto la scuola nel suo percorso costante di crescita.

Per ciò che concerne le misure contenitive e organizzative e di prevenzione e protezione da attuare nella scuola per la ripartenza, si considerano tutti i documenti del CTS con i relativi aggiornamenti e quelli dell'istituto Superiore della Sanità.

In particolare, con riferimento alle indicazioni sanitarie sul distanziamento fisico, si riporta di seguito l'indicazione tratta dal verbale della riunione del CTS tenutasi il giorno 22 giugno 2020: «**Il distanziamento fisico inteso come 1 metro fra le rime buccali degli alunni, rimane un punto di primaria importanza nelle azioni di prevenzione...**». Pertanto tutte le azioni previste saranno finalizzate a tale indicazione.

Una priorità irrinunciabile sarà quella di garantire, adottando tutte le misure organizzative ordinarie e straordinarie possibili, sentite le famiglie, la presenza quotidiana a scuola degli alunni con Bisogni Educativi Speciali, in particolar modo di quelli con disabilità, in una dimensione inclusiva vera e partecipata. Per alcune tipologie di disabilità, sarà opportuno studiare accomodamenti ragionevoli, sempre nel rispetto delle specifiche indicazioni ministeriali.

### **2. Condizioni per la presenza a scuola**

Si riportano di seguito i sintomi più comuni di COVID-19

## **TABELLA N.1**

### **Sintomi più comuni di COVID-19**

**Febbre, brividi, tosse, difficoltà respiratorie.**

**Perdita improvvisa dell'olfatto (anosmia) o diminuzione dell'olfatto (iposmia), Perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia), Rinorrea/ congestione nasale, vomito e dolori muscolari, Faringodinia, Diarrea (ECDC, 31 luglio 2020)**

La precondizione per la presenza a scuola di studenti e di tutto il personale a vario titolo operante è indicato nella tabella n.2:

## **TABELLA N.2**

### **Precondizione per la presenza a scuola di studenti e personale**

1. L'assenza di sintomatologia o di temperatura corporea superiore a 37.5°C anche nei tre giorni precedenti;
2. Non essere stati in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
3. Non essere stati a contatto con persone positive, per quanto di propria conoscenza, negli ultimi 14 giorni.

**Chiunque ha “Sintomi più comuni di COVID-19” tabella n.1 o temperatura corporea superiore a 37.5°C dovrà restare a casa.**

Si rimanda alla **responsabilità individuale** rispetto allo stato di salute proprio o dei minori affidati alla **responsabilità genitoriale**.

### **3. Istituzione scolastica: I.I.S. “L.S.-L.C.-L.A.” Rossano CSIS07100C**

I riferimenti alla base del presente documento per le misure organizzative dell'attività scolastica per l'anno scolastico 2020/2021 al fine di contenere la diffusione del SARS-CoV-2 sono i seguenti:

Classi autorizzate dall'USR Calabria per l'A.S. 2020-2021 al 13-08-2020

LICEO SCIENTIFICO	24 classi
LICEO CLASSICO	11 classi
LICEO LINGUISTICO	12 classi
LICEO ARTISTICO	10 classi

Organico Personale

Docenti	ATA
126	28

Per un totale di circa 1.500 utenti.

### **4. Aspetti strutturali e prevenzione rischi**

#### **4.1 Spazi didattici**

Per spazio didattico si intende qualsiasi ambiente interno all'edificio scolastico già utilizzato (o che si ritiene utilizzabile il prossimo a.s.) per attività didattiche strutturate (lezione, attività pratiche, ecc.).

#### **Norme di prevenzione rischi per tutti gli spazi didattici**

- 1. Distanziamento fisico:** sono stati individuati il numero massimo di allievi che ogni aula può contenere, utilizzando le indicazioni previste dal CTS:
  - **Spazio destinato al docente** e alle attività degli allievi chiamati alla lavagna: una fascia di circa **2 metri** a partire dal muro dietro la cattedra;
  - **Spazio destinato all'alunno di 1 metro**
  - **Spazio per la via di fuga** in caso d'emergenza, di larghezza come da tabella:
    - Minima =  $X=0,6$  m; Accettabile=  $0,6 < X < 0,8$  m Ottimale  $X \geq 0,8$  m

Il numero di banchi posizionati all'interno dell'aula con queste caratteristiche costituisce la **massima capienza dell'aula. (Massima Capienza).**

2. **Pulizia personale e delle superfici:** ogni spazio didattico sarà dotato di:

- **dispenser** di soluzione alcolica, ad uso sia degli allievi che dei docenti (prodotti a base alcolica al 70% di alcol);
- **dispenser** per la disinfezione dei banchi e sedie banchi di lavoro per i laboratori alla turnazione delle classi all'interno dello stesso spazio.

3. **Arieggiamento frequente;** le finestre dell'aula saranno sempre aperte ogni turnazione della classe o comunque ogni ora. Se le condizioni meteo lo permetteranno si potranno tenere aperte anche durante le ore di didattica.

Solo se le indicazioni sopra riportate: distanziamento, pulizia personale e delle superfici, areazione locali saranno rispettate sarà possibile abbassare la mascherina in dotazione ad ogni studente e docente durante le attività didattiche.

#### **4.1.A Laboratori e aule attrezzate (solo per il Liceo Artistico)**

Nei laboratori non è possibile modificare il layout dei banchi o delle postazioni di lavoro, a causa dei vincoli imposti dalla posizione rigida di gran parte delle macchine e/o attrezzature e dei cablaggi tecnici (elettrici, pneumatici, gas, ecc.).

Per tale motivo il principio del distanziamento fisico può essere rispettato con almeno 1 m di distanza l'uno dall'altro e considerando sempre caso per caso, la possibilità che il personale (docente, ITP e tecnico di laboratorio) possa mantenere almeno 2 m di distanza dall'allievo più vicino, stando nella sua posizione fissa.

Nel caso di postazioni di lavoro non fisse (ad esempio allievi che operano in piedi, di fronte a banconi, pannelli attrezzati, ecc.), gli spazi di movimento degli allievi saranno delimitate con opportune segnalazioni (una linea segnalatrice gialla/nera o rossa) per il necessario mantenimento del distanziamento di almeno 1 m tra un allievo e un altro.

La sanificazione del laboratorio e delle attrezzature utilizzate deve essere effettuata prima dell'accesso di nuove classi.

Vista la posizione delle finestre di alcuni laboratori per mantenere l'efficacia della ventilazione naturale dell'ambiente, le porte dei laboratori dovranno essere lasciate aperte comprese quelle di emergenza al fine di un ricambio di aria continuo condizioni meteo permettendo.

E' vietato l'uso di materiale scolastico comune.

#### **4.1.B Palestra**

Per le palestre si rimanda al regolamento che sarà pubblicato nei prossimi giorni

## 4.1 C Auditorium

L'uso dell'auditorium è strettamente limitato alle attività collegiali dei docenti.

## 4.2 Spazi comuni

Gli spazi comuni sono gli ambienti interni all'edificio scolastico non deputati espressamente alla didattica, quali l'ingresso, l'atrio, i corridoi, l'area ricreazione, la sala insegnanti, i servizi igienici, ecc.

### 4.2. A BAR spazio ristoro

Agli alunni non è consentito l'accesso al punto di ristoro. Il servizio di ristorazione verrà erogato secondo quanto previsto dal regolamento in fase di redazione. È vietato sostare davanti all'atrio del bar.

In prossimità dei distributori è necessario seguire le norme di distanziamento sociale, protezione individuale e l'igienizzazione delle mani mediante apposito gel, posizionato nelle vicinanze del dispositivo.

### 4.2.B Ingresso, atrio, corridoi

Le indicazioni sono limitate ai soli spazi interni, nella considerazione che la presa in carico degli allievi, anche in termini di responsabilità di custodia, ha inizio con l'arrivo dell'allievo all'interno dell'edificio (o nelle sue immediate vicinanze), mentre, per quanto riguarda i modi (mezzi di trasporto) e i tempi (differiti o scaglionati) dell'arrivo a scuola si rimanda alle competenze degli Enti Locali.

- **Corridoi**

Per i corridoi sarà predisposta una segnaletica orizzontale, che indica il doppio senso di marcia. **E' vietato sostare sui corridoi durante il cambio orario.**

- **Aula Docenti**

La sala insegnanti può essere regolarmente utilizzata, ma nel rispetto del principio del distanziamento fisico di almeno 1 m tra tutte le persone che la occupano. Sarà dunque individuato il numero massimo di docenti che potranno accedervi contemporaneamente.

Resta confermata anche per la sala insegnanti l'applicazione delle altre misure di prevenzione del rischio di contagio da COVID-19, vale a dire l'utilizzo della mascherina chirurgica, l'areggiamento frequente dell'ambiente e la presenza di un dispenser di soluzione alcolica (al 60% di alcol).

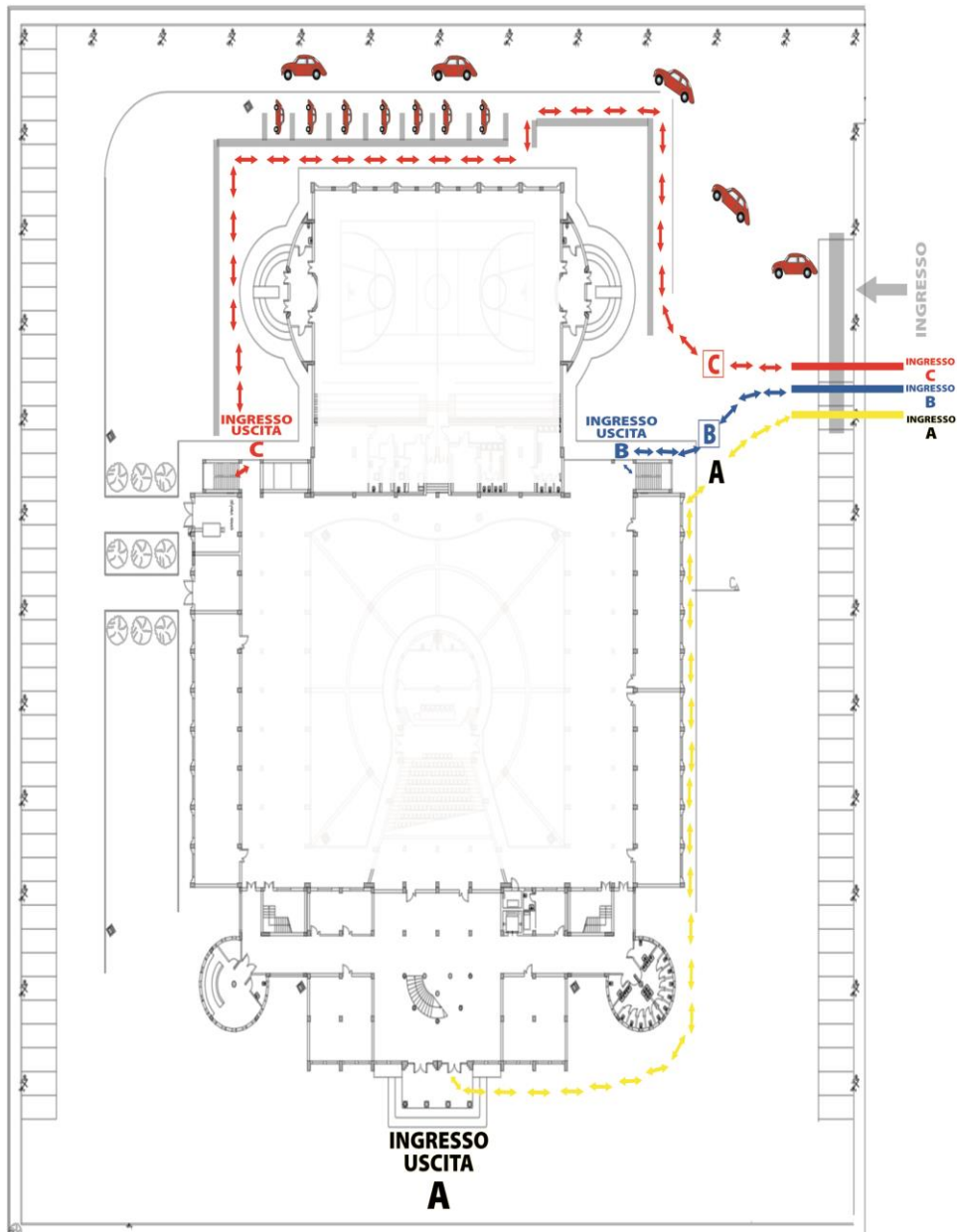
- **Ingresso a scuola**

Per limitare al massimo gli assembramenti saranno utilizzati il maggior numero possibile di ingressi all'edificio, privilegiando la possibilità che gli allievi vengano indirizzati ad entrare attraverso le porte d'accesso più vicine alle rispettive aule o aree di attività. L'ingresso e l'uscita dalle classi dovrà seguire le disposizioni riportate nelle cartine in allegato. In

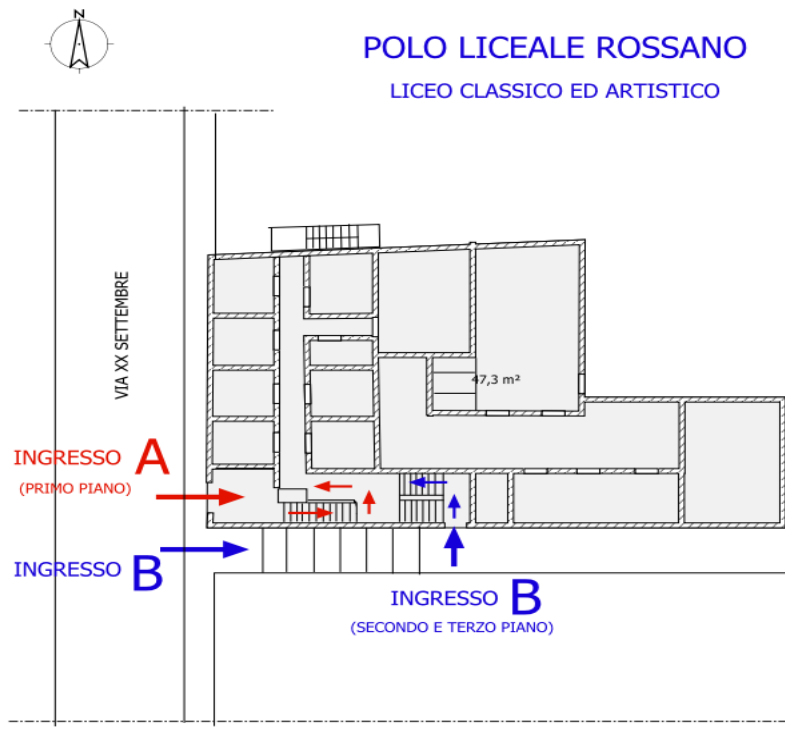
particolare presso ogni entrata ulteriore a quelle già in essere sarà presente un Collaboratore Scolastico che dovrà vigilare per evitare assembramenti.

## POLO LICEALE ROSSANO - PLESSO VIA DE FLORIO

### Entrata/Uscita Liceo Scientifico - Linguistico - Biennio Artistico







### Uscita da scuola

La problematica dell'uscita da scuola è sostanzialmente simile a quella dell'ingresso, con la differenza, non di poco conto, che in questo caso non si prevede lo stazionamento degli allievi e del personale all'interno dell'edificio. Valgono quindi le indicazioni già fornite in precedenza, sull'utilizzo del maggior numero possibile di uscite, sulla riduzione al minimo della lunghezza dei tragitti interni verso l'uscita e sulla definizione di un'unica direzione di marcia lungo i corridoi.

- **Spazio atrio**

Non è autorizzata la sosta nell'atrio della scuola.

- **Servizi igienici**

I servizi igienici sono punti di particolare criticità nella prevenzione del rischio di contagio da COVID-19. Sarà quindi necessario da un lato porre particolare attenzione alle misure di pulizia e disinfezione quotidiane e ripetute dei locali e di tutte le superfici che possono essere toccate (compresa la rubinetteria), e, dall'altro, evitare assembramenti all'interno dei servizi, regolamentandone l'accesso. Le finestre devono rimanere sempre aperte. Anche nei servizi igienici, infine, saranno presenti dispenser con sapone.

I blocchi dei servizi saranno costantemente sanificati dal Collaboratore del piano con controllo attraverso compilazione registro consegnato all'Ufficio tecnico alla fine del turno.

## **5. Indicazioni per Personale-Studenti- Famiglie COVID 19**

L'orario per la gestione delle attività didattiche per evitare contatti sarà organizzato "compattando" le ore delle discipline.

### **5.1 Studenti e studentesse**

E' necessario che gli studenti e le studentesse si attengano scrupolosamente alle indicazioni contenute al fine di garantire lo svolgimento delle attività didattiche in sicurezza. La situazione di contagio da virus SARS-CoV-2 richiede l'adozione di particolari attenzioni per la tutela della salute dell'intera Comunità scolastica, nella consapevolezza che la ripresa delle attività didattiche, seppur controllata, non consente di azzerare il rischio di contagio. Il rischio di diffusione del virus va ridotto al minimo attraverso l'osservanza delle misure di precauzione e sicurezza. I comportamenti corretti di prevenzione saranno tanto più efficaci quanto più rigorosamente adottati da tutti in un clima di consapevole serenità e di rispetto reciproco.

#### **Dieci regole che devono essere rispettate da tutti gli studenti**

- 1. Rispettare la segnaletica, orizzontale e verticale, per giungere senza assembramenti nell'aula scolastica di destinazione.**
- 2. Rispettare – prima, durante e dopo l'attività scolastica - le norme e le regole relative alla sicurezza, al distanziamento, all'igiene personale, all'utilizzo dei DPI (mascherine) così come stabilite dalle competenti autorità.**
- 3. Non accedere all'edificio scolastico in presenza di uno stato febbrile pari o superiore a 37,5° (misurata a casa, prima di uscire) o di affezioni alle vie respiratorie (per esempio, tosse) o comunque di sintomi riconducibili al COVID 19.**
- 4. Non accedere all'edificio scolastico qualora si sia stati in quarantena negli ultimi 14 giorni, o qualora negli ultimi 14 giorni si siano avuti contatti con persone positive a Covid 19.**

5. Rimanere nell'ambiente assegnato per tutto il tempo delle attività didattiche e rispettare le disposizioni per gli spostamenti all'interno dell'Istituto, possibili solo per motivi urgenti o strettamente necessari.
6. Mettere sempre nello zaino una mascherina chirurgica di riserva, un pacchetto di fazzoletti monouso e un flaconcino di gel disinfettante per uso personale.
7. Indossare la mascherina ogni volta che non si è sicuri di poter mantenere la distanza di almeno 1 metro dagli altri (insegnanti, compagni di classe...).
8. Igienizzare, durante la giornata, più volte le mani, soprattutto dopo aver toccato oggetti di uso comune.
9. Restare all'interno del settore a cui è assegnata la propria classe, spostandosi solo se necessario.
10. Monitorare costantemente il sito web del Polo Liceale e il registro elettronico per essere informati su ogni aspetto delle attività della Scuola.

**Indicazione per gli ingressi e uscite.** Gli studenti e le studentesse, accederanno alla scuola dagli ingressi individuati secondo il principio di ingresso più vicino all'aula della prima ora, stesso principio sarà rispettato per l'uscita (vedi allegato inserito nel punto 4.2).

Tutti gli studenti in ritardo entreranno percorrendo l'ingresso a loro riservato, solo dopo l'entrata dell'ultimo scaglione (dopo le ore 8.25 e fino alle 8.30 plesso in via De Florio; dopo le ore 8.20 e fino alle 8.25 plesso via XX Settembre).

Gli studenti e le studentesse dovranno utilizzare esclusivamente l'ingresso individuato. Nell'attesa di accedere in classe si eviterà ogni forma di assembramento; gli studenti dovranno mantenere un metro di distanza ed indossare la mascherina fino a quando raggiungeranno il proprio banco.

**Indicazione per comportamenti in classe.** Nel corrente anno scolastico fino a nuove indicazioni da parte del MIUR o Ministero della Salute gli studenti si sposteranno per recarsi nelle aule o nei laboratori rispettando i segnali e le indicazioni impartite, mantenendo un metro di distanza, senza contatti fisici e indossando rigorosamente la mascherina. All'entrata procederanno alla pulizia delle mani attraverso i prodotti in dotazione forniti dalla scuola. Gli studenti manterranno il banco e la sedia nella posizione indicata dal docente e durante i movimenti in classe dovranno utilizzare la mascherina, garantiranno il distanziamento sociale con i compagni di 1 metro e di 2 metri con l'insegnante.

Durante le ore di lezione non è consentito uscire se non per estrema necessità ed urgenza. In ogni caso il docente autorizzerà l'uscita degli studenti al massimo uno per volta e la registrerà su apposito registro, per tracciare ed evitare che gli studenti escano costantemente.

Gli zaini, contenenti il materiale didattico, e gli indumenti saranno tenuti appesi alla spalliera di ciascuna sedia. Occorre, infatti, evitare il più possibile che tra oggetti personali e indumenti vi sia contatto. Gli alunni dovranno evitare di condividere il proprio materiale didattico con i compagni.

Al cambio dell'ora e durante l'intervallo i rappresentanti degli studenti avranno la responsabilità di arieggiare i locali aprendo le finestre e signaleranno eventuali casi di non rispetto delle norme igieniche al docente in orario.

E' assolutamente vietato stazionare vicino alla porta in prossimità del suono della campanella alla fine della giornata per facilitare l'uscita.

E' consentito lo svolgimento dell'assemblea di classe con la presenza del docente, previa informazione e autorizzazione della dirigenza.

E' consentito lo svolgimento dell'assemblea d'istituto in modalità a distanza per gruppi di studenti, previa informazione e autorizzazione della dirigenza.

**Accesso ai servizi igienici** Gli studenti avranno cura di accedere all'area dei bagni uno alla volta, evitando di sostare all'interno dell'antibagno, in caso vi sia un altro studente, aspetteranno nel corridoio, rispettando la segnaletica orizzontale. L'utilizzo dei bagni non potrà essere effettuato solamente durante le pause, pertanto se necessario si chiederà al docente di uscire durante la lezione, rispettando le turnazioni ed evitando continue richieste di uscita. Gli alunni devono **lavarsi bene le mani** ogni volta che vanno al bagno, con sapone e asciugandole con le salviette di carta usa e getta personali. Per l'**accesso ai bagni**, si ribadisce, è obbligatorio l'uso della **mascherina**.

**Ricreazione.** Ogni classe svolgerà la ricreazione esclusivamente nella propria aula. I docenti garantiranno, come di consueto, la vigilanza secondo l'orario delle lezioni (vigilanza docente ora precedente la ricreazione). Non è ammesso alcuno scambio di cibi o bevande. Le bottigliette d'acqua e le borracce degli alunni devono essere identificabili con nome e cognome.

**Accesso al BAR** Il servizio di ristorazione verrà erogato secondo il regolamento in fase di redazione. (vedi punto 4.2.A)

## 5.2 Famiglie

La situazione di contagio da virus SARS-CoV-2 richiede l'adozione di particolari attenzioni per la tutela della salute dell'intera Comunità scolastica, nella consapevolezza che la ripresa delle attività didattiche, seppur controllata, non consente di azzerare il rischio di contagio, pertanto in uno spirito di massima collaborazione si richiede alle famiglie di **provvedere ad una costante azione educativa** sui minori affinché evitino assembramenti, rispettino le distanze di sicurezza, lavino le mani e facciano uso del gel, starnutiscano o tossiscano in fazzoletti di carta usa e getta (dotazione a cura della famiglia) o nel gomito, evitino di toccare con le mani bocca, naso e occhi.

### Regole anti-COVID per le famiglie

1. I genitori **NON** devono **assolutamente mandare a scuola i figli che abbiano febbre pari o superiore ai 37.5°** e con i sintomi riconducibili al Covid, oppure che negli ultimi 14 giorni siano entrati in contatto con malati di COVID o con persone in isolamento precauzionale.
2. Qualora un alunno si senta male a scuola rivelando i sintomi sopradetti, sarà immediatamente isolato, secondo le indicazioni del protocollo di sicurezza emanate dal Ministero e dal Comitato Tecnico Scientifico. **La famiglia sarà immediatamente avvisata ed è tenuta al prelievo del minore nel più breve tempo possibile. A tale scopo, è indispensabile garantire la costante reperibilità di un familiare o di un delegato, durante l'orario scolastico.**

3. Tutti gli alunni devono essere dotati dalla famiglia di mascherina monouso oppure di altro tipo (ad es. lavabili), da usare nei momenti di ingresso, uscita, spostamenti all'interno della scuola, e quando non può essere garantita la distanza interpersonale di 1 metro e in altre occasioni segnalate.
4. Le mascherine monouso dovranno essere smaltite esclusivamente negli appositi contenitori che la scuola mette a disposizione in aree ben segnalate.
5. L'accesso alla segreteria sarà garantito tutti i giorni, previo appuntamento. Si prega di ricorrere ordinariamente alle comunicazioni a distanza, utilizzare la modulistica inserita nel registro elettronico e limitare gli accessi ai casi di effettiva necessità amministrativo-gestionale ed operativa, in nessun caso si potrà entrare negli uffici, ma si dovrà accedere al front office.
6. I visitatori accederanno alla segreteria solo ed esclusivamente dall'entrata centrale e presso il centralino saranno registrati i dati anagrafici, il recapito telefonico, la data di accesso e del tempo di permanenza e la relativa dichiarazione.
7. Gli ingressi e uscite degli studenti devono avvenire in file ordinate e con le mascherine indossate pertanto **NON è più possibile arrivare davanti al cancello di ingresso con le macchine** perché gli studenti devono uscire dalle porte individuate secondo l'ultima ora di lezione (ingressi disponibili, incluse le porte di sicurezza e le scale di emergenza).
8. I genitori devono impegnarsi a rispettare rigorosamente gli orari e i luoghi indicati per l'entrata e l'uscita, che possono variare da classe a classe.
9. Dopo aver accompagnato o ripreso i figli, i genitori devono evitare di trattenersi nei pressi degli edifici scolastici (strada comunale, parcheggi).
10. L'istituto dispone di termometri a infrarossi. In qualsiasi momento, il personale potrà farne uso per verificare situazioni dubbie.
11. Dopo le assenze per malattia superiore a 3 giorni, la riammissione è consentita con certificazione del pediatra/medico medicina generale attestante l'assenza di malattie infettive o diffuse e l'idoneità al reinserimento nella comunità scolastica.
12. I colloqui dei genitori con i docenti saranno effettuati a distanza, in videoconferenza, previo appuntamento.
13. Non si possono portare cibi e bibite da casa se non per esclusivo uso personale.

### 5.3 Docenti

Nello spirito di massima collaborazione si richiede ai docenti, per la sicurezza e salute di tutti, di **provvedere ad una costante azione educativa** sugli studenti affinché evitino assembramenti, rispettino le distanze di sicurezza, lavino le mani e facciano uso del gel, starnutiscano o tossiscano in fazzoletti di carta usa e getta (dotazione a cura della famiglia) o nel gomito, evitino di toccare con le mani bocca, naso e occhi.

#### **Regole anti-COVID19 per il personale docente**

1. Il personale docente dovrà indossare la mascherina chirurgica o di comunità.
2. I docenti avranno cura di disinfettare le mani spesso; in ogni aula sarà a disposizione liquido disinfettante. Il docente al cambio dell'ora sanificherà la propria postazione, utilizzando il materiale a disposizione nell'aula. Tale materiale dovrà essere usato con cura e senza sprechi.
3. Il personale docente dovrà essere in classe 5 minuti prima dell'inizio delle lezioni ed

assicurarsi che le postazioni siano sistemate rispettose del distanziamento.

4. I docenti saranno chiamati a vigilare e ad intervenire tempestivamente per bloccare/evitare comportamenti impropri che potrebbero mettere a repentaglio l'incolumità di tutti, segnalando alla dirigenza comportamenti scorretti e il mancato rispetto delle regole.
5. Il personale docente può spostarsi dalla sua posizione fissa, muoversi tra i banchi o le postazioni di lavoro e avvicinarsi agli allievi solo se indossa la mascherina (così come gli allievi stessi) e toccare le stesse superfici toccate dall'allievo solo se prima si è disinfettato le mani.
6. Si dovrà cercare di ridurre al massimo il materiale didattico cartaceo comprese le verifiche scritte fin quanto possibile. I testi delle verifiche potranno essere predisposti e distribuiti agli studenti, ma la produzione delle fotocopie, la distribuzione e lo scambio dei fogli deve essere effettuato dopo igienizzazione delle mani e indossando la mascherina. I docenti devono effettuare le verifiche esclusivamente durante le proprie ore di lezione, evitando scambi di ore o richieste di ore aggiuntive.
7. Per evitare assembramenti i docenti dovranno comunicare con le famiglie (ricevimento dei genitori) a distanza utilizzando il registro elettronico per le prenotazioni e le indicazioni per il collegamento fornite dalla scuola.
8. Il docente coordinatore dovrà segnalare le assenze consecutive uguali o superiori a 3 giorni.

## **6. Presenza di studenti o personale con sintomi riconducibili al contagio da Covid-19**

Nel caso si verifichi la presenza di studenti o di personale con sintomi riconducibili al contagio da Covid-19 ci si atterrà scrupolosamente al protocollo elaborato dalle autorità.

La scuola ha provveduto a nominare un referente Covid, nella persona del prof. Leonardantonio Napolitano, coadiuvato dalla prof.ssa Mariarosa Madeo (per il plesso De Florio) e dalla prof.ssa Stella Pizzuti (per il plesso "San Nilo").

## **7. Informazione e comunicazione all'utenza e al personale**

Sono state predisposte iniziative di informazione destinate all'utenza e al personale, utilizzando la cartellonistica, modalità telematica attraverso il sito web istituzionale, lettere informative e webinar.

Il dirigente scolastico  
*Antonio Franco Pistoia*